



АДМИНИСТРАЦИЯ БОРОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БОРОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

14.09.2023 №209

г. Боровичи

Об утверждении Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Боровичском муниципальном районе в 2023/2024 учебном году

В целях обеспечения организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, на основании статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Дорожную карту по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Боровичском муниципальном районе в 2023/2024 учебном году» (далее Дорожная карта).

2. Назначить ответственными за реализацию мероприятий Дорожной карты:

Константинову Е.С., главного специалиста комитета образования Администрации Боровичского муниципального района;

Ильченко В.А., главного специалиста комитета образования Администрации Боровичского муниципального района.

3. Главным специалистам комитета образования Администрации Боровичского муниципального района обеспечить выполнение мероприятий

Дорожной карты в соответствии с установленными сроками.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Александрову Е.Ю., заместителя председателя комитета образования Администрации Боровичского муниципального района.

Председатель комитета



С.А. Нечаева

С приказом ознакомлены:

_____ / Е.Ю. Александрова

_____ / В.А. Ильченко

_____ / Е.С. Константинова

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета
образования
Администрации
Боровичского
муниципального района
от 14.09.2023 №209

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Боровичском муниципальном районе в 2023/2024 учебном году

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения оценочных процедур			
1.1.	Подведение итогов проведения государственной итоговой аттестации (далее ГИА), анализ проблем, включение в план работы на 2023/2024 учебный год задач по ГИА	август 2023 года	Комитет образования Администрации Боровичского муниципального района (далее комитет)
1.2.	Подведение итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году с анализом проблем и постановкой задач на 2024/2025 учебный год на педагогических советах, муниципальных, школьных методических объединениях	сентябрь - октябрь 2023	Общеобразовательные организации (далее ОО)
1.3.	Проведение анализа школьных планов подготовки к проведению ГИА в 2022-2023 учебном году	сентябрь - октябрь 2023	комитет
1.4.	Разработка и утверждение школьных дорожных карт по подготовке к проведению ГИА по программам основного общего и среднего общего образования	сентябрь - октябрь 2023	
1.5.	Участие в областном совещании по итогам проведения ЕГЭ-2023 для руководителей и специалистов МОУО, муниципальных общеобразовательных организаций	согласно графику МОНО	Комитет, ОО

2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация проверки итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ВПР экспертами муниципальных комиссий	декабрь 2023 года – май 2024 года	Комитет, ОО
2.2.	Организация работы с обучающимися с низкой учебной мотивацией, с неуспевающими, с одаренными детьми по подготовке к ГИА	в течение 2023/2024 учебного года	ОО
2.3.	Участие в вебинарах по всем предметам ГИА-9 и ГИА-11 «Анализ ГИА по предмету: типичные ошибки, сложные задания»	в течение 2023/2024 учебного года	ОО
2.4.	Участие в дополнительных профессиональных программах повышения квалификации учителей, проведение семинаров, вебинаров по подготовке обучающихся к ГИА по всем учебным предметам с учетом результатов ГИА-9 и ГИА-11, ВПР	в течение 2023/2024 учебного года	ОО
2.5.	Участие в дополнительных профессиональных программах повышения квалификации для руководителей и учителей образовательных организаций, показавших низкие результаты при проведении ГИА	в течение 2023/2024 учебного года	ОО
2.6.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем и среднем общем образовании	июль - август 2024 года	ОО
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1.	Изучение нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА на федеральном и региональном уровнях. Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2023-2024 учебном году	в течение 2023/2024 учебного года	Комитет, ОО
3.2.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 на 2023-2024 учебный год в Боровичском муниципальном районе	в течение 2023/2024 учебного года	Комитет
4. Финансовое обеспечение государственной итоговой аттестации			
4.1.	Выплата компенсаций лицам, привлекаемым к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 (в том числе заключение договоров, прием заявлений и т.д.)	в течение 2023/2024 учебного года	РЦОИ, Комитет, ОО
4.2.	Оснащение ППЭ дополнительным оборудованием для проведения ГИА	март 2024 года	РЦОИ, Комитет, ОО
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации			
5.1.	Контроль за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 с последующим тестированием: членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по инструктажу	в соответствии с региональным графиком	Комитет, ОО

	и лабораторным работам, общественных наблюдателей		
5.2.	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по определению уровня организационной и технической готовности ППЭ к проведению к ГИА	ноябрь 2023-май 2024	Комитет, ОО
5.3.	Участие в вебинарах, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ)	По графику ФИПИ	Комитет, ОО
5.4.	Организация изучений демоверсий КИМ ГИА 2024, методических рекомендаций для учителей на основе анализа типичных ошибок участников ГИА 2023, статистико-аналитических отчётов о результатах ГИА 2023	в течение 2023/2024 учебного года	ОО, руководители городских (школьных) методических объединений
5.5.	Участие в информационно-методических семинарах, совещаниях по вопросам подготовки к ГИА-2024, проводимых министерством образования Новгородской области, ГОАУ ДРО «Региональный институт профессионального развития»	в течение 2023/2024 учебного года	Комитет, ОО
6. Организационное сопровождение проведения государственной итоговой аттестации			
6.1.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2023/2024 учебном году	сентябрь 2023 года – сентябрь 2024 года	Комитет, ОО
6.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, лиц с ОВЗ, детей - инвалидов и инвалидов	сентябрь - октябрь 2023 года	Комитет, ОО
6.3.	Предоставление данных для внесения в РИС	в соответствии с графиком РЦОИ	Комитет, ОО
6.4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11-х классов в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ	в соответствии с расписанием	Комитет, ОО
6.5.	Регистрация участников ГИА-11	до 01 февраля 2024 года	Комитет, ОО
6.6.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ	в соответствии с расписанием	Комитет, ОО
6.7.	Регистрация участников ГИА-9	До 01 марта 2024 года	Комитет, ОО
6.8.	Обеспечение формирования списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА для внесения данных сведений в РИС: - руководителей ППЭ;	февраль-март 2024 г.	Комитет, ОО

	- организаторов ППЭ, ассистентов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (ГИА-9)		
6.9.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ	январь-май 2024 года	Комитет
6.10.	Сбор информации от школ об обучающихся, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	до 01 февраля 2024 года, до 01 марта 2024 года	Комитет, ОО
6.11.	Анализ документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	в течение года	Комитет, ОО
6.12.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	февраль – сентябрь 2024 года	Комитет, ОО
6.13.	Организация и проведение федеральных тренировочных мероприятий	ноябрь 2023 года – май 2024 года	Комитет
6.14.	Проведение пробных экзаменов обучающихся 9-х, 11-х классов на муниципальном уровне	февраль 2024 г.	Комитет
6.15.	Мониторинг успеваемости обучающихся, претендующих на медаль «За особые успехи в учении»	декабрь 2023 май 2024	Комитет, ОО
6.16.	Проведение инструктивно-методических совещаний с ответственными лицами школ за организацию и проведение ГИА	в течение года	Комитет
6.17.	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ	в соответствии с расписанием	Комитет, ОО
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
7.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), размещение необходимой информации на официальном сайте комитета образования, официальных сайтах и информационных стендах общеобразовательных организаций	в течение года	Комитет, ОО
7.2.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Комитет
7.3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в	в течение года	Комитет

	2024 году		
7.4.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	ОО
7.5.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	в течение года	ОО
7.6.	Участие в Акциях «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями», «Итоговое собеседование для родителей»	январь-апрель 2024	Комитет, ОО
7.7.	Организация ознакомления участников ГИА о результатах ГИА (в том числе после подачи апелляций)	в соответствии с расписанием	Комитет, ОО
8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
8.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению	в течение года	Комитет
8.2.	Осуществление контроля за качеством и объективностью проведения оценочных процедур в образовательных организациях	в течение года	Комитет
8.3.	Участие в проведении региональных перепроверок экзаменационных работ участников ГИА-9, ГИА-11, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку	в течение года	Комитет, ОО

