

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

Рассмотрена  
на педагогическом совете

(протокол № 1 от 29.08.2024 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 4



С.П.Андрева

приказ № \_\_\_\_\_ от 30.08.2023 г.

Рабочая программа внеурочной деятельности  
«Русское правописание: орфография и пунктуация»  
10 – 11 класс

Боровичи  
2024 год

## Содержание:

1. Пояснительная записка
2. Планируемые результаты освоения курса
3. Содержание программы
4. Календарно - тематическое планирование
5. Список литературы
6. Приложения

## Пояснительная записка

Программа внеурочной деятельности «Русское правописание: орфография и пунктуация» для учащихся 10-11 классов общеобразовательных организаций является адаптированной и разработана на основе авторской Программы по русскому языку для общеобразовательных школ: Русский язык: 7-11 классы: программы факультативных и элективных курсов/ С.И. Львова. – М. : Вентана-Граф, 2008г. Рассчитана на 68 часов (10 класс – 34 часа; 11 класс – 34 часа).

Данная программа разработана с учетом:

- требований федерального государственного образовательного стандарта по русскому языку (базовый уровень);
- требований к уровню подготовки учащихся 10-11 классов;
- познавательных интересов учащихся.

Актуальность программы: формирование орфографической зоркости, пунктуационной грамотности, навыков конструирования текста, практическое использование лингвистических знаний и умений важно для повышения уровня грамотности учащихся, для последующей подготовки к экзаменам и для дальнейшей деятельности, успех которой невозможен без хорошего знания русского языка.

Цель данного курса состоит в повышении правописной грамотности учащихся, в развитии культуры письма.

Задачи и особенности программы. Программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, использующимся в письменной речи. Кроме того, свободное владение орфографией и пунктуацией родного языка предполагает умение применять правила, учитывая речевую ситуацию, потребность как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма.

Особенностью данной системы обучения является опора на языковое чутье учащихся, целенаправленное развитие их лингвистической интуиции. В связи с этим центральными направлениями в работе становятся, во-первых, усиленное внимание к семантической (смысловой) стороне анализируемого явления (слова, предложения), с тем, чтобы безошибочно применить то или иное правило, не искажая смысла высказывания, во-вторых, опора на этимологический анализ при обучении орфографии, который основывается на языковом чутье и удовлетворяет потребность человека разгадать тайну рождения слова, понять его истоки. Эта «этимологическая рефлексия» (Г. О. Винокур) становится надежным помощником в процессе формирования сложнейших правописных умений и навыков.

Важнейшим направлением в обучении являются систематизация и обобщение знаний в области правописания и формирование умения ориентироваться в этом сложном разделе, учитывая его системность, логику,

взаимосвязь между различными элементами (принципы написания, правила, группы и варианты орфограмм, пунктограмм и т. д.).

Программа дает представление о том, как нужно распределить материал по темам, какую последовательность изучения правил избрать, чтобы в результате обучения у старшеклассников укрепилась уверенность в целесообразности системы русского правописания, в его мотивированности, логичности. На этой базе формируется умение ориентироваться в многообразных явлениях письма, правильно выбирать из десятков правил именно то, что соответствует данной орфограмме и пунктограмме. Такое умение значительно облегчает задачу усвоения самих правил, так как заставляет в разных орфографических (пунктуационных) фактах видеть общие и отличительные свойства, вооружает системой обобщающих правил, которые поглощают несколько частных, заставляют глубже осмыслить полученные ранее сведения из разных областей лингвистики и умело пользоваться этой информацией при выборе правильного написания.

Для того чтобы полностью воплотить идею систематизации знаний и совершенствования на этой основе соответствующих умений, предлагается изолированное изучение каждой части русского правописания: орфография — 10-й класс, пунктуация — 11-й класс. Такой подход, разумеется, не исключает, а напротив, предусматривает попутное повторение важных пунктуационных правил при рассмотрении орфографической системы, а в процессе обучения пунктуации — совершенствование орфографических умений.

Методологические положения. Для достижения основных целей курса необходимо пользоваться наиболее эффективными приемами, которые помогают реализовать указанные направления в обучении. Это прежде всего работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации; семантический анализ высказывания и поиски адекватных языковых средств для выражения смысла средствами письма; работа с разнообразными лингвистическими словарями (в том числе и этимологическим, который в краткой и лаконичной форме не только дает информацию о происхождении слова, но и объясняет, мотивирует его написание).

Кроме того, огромными обучающими возможностями обладает такой прием, как орфографический анализ структурно-семантических схем слова или словообразовательных моделей. Такой анализ развивает языковую догадку, способность предвидеть орфографические затруднения, вызванные морфемной особенностью того словообразовательного образца, которому соответствует данное слово и десятки других слов этой группы.

Чтобы добиться хороших результатов, необходимо также иметь в виду, что успешность обучения орфографии во многом зависит от общего уровня речевого развития старшеклассника и прежде всего от владения видами речевой

деятельности: осмысленным и точным пониманием чужого высказывания (аудирование, чтение); свободным и правильным выражением собственных мыслей в устной и письменной речи (говорение, письмо) с учётом разных ситуаций общения и в соответствии с нормами литературного языка. Русское правописание может быть освоено в процессе совершенствования, обогащения всего строя речи старшеклассника, в результате овладения всеми видами речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи.

Коммуникативно - деятельностный подход к совершенствованию правописных умений и навыков способствует активному развитию грамотности – функциональной грамотности, то есть способности извлекать, понимать, передавать, эффективно использовать полученную разными способами текстовую информацию (в том числе и представленную в виде правила правописания), а также связно, полно, последовательно, логично, выразительно излагать мысли в соответствии с определённой коммуникативной задачей и нормативными требованиями к речевому высказыванию (в том числе и правописными).

#### Формы и методы работы с учащимися:

- семинары,
- практикумы,
- исследования,
- доклады,
- групповые работы и т.д.

#### **Планируемые результаты освоения курса**

В результате занятий обучающиеся должны повысить свою грамотность по русскому языку (свободно владеть орфографией и пунктуацией), развить культуру устной и письменной речи, научиться применять правила, учитывая речевую ситуацию (осмысленно и точно понимать чужое высказывание (аудирование, чтение), свободно и правильно выражать собственные мысли (говорение, письмо) в соответствии с нормами литературного языка).

Курс способствует и активному развитию функциональной грамотности, то есть способности извлекать, понимать, передавать, эффективно использовать полученную разными способами текстовую информацию, а также связно, полно, последовательно, логично, выразительно излагать мысли в соответствии с определённой коммуникативной задачей и нормативными требованиями к речевому высказыванию.

#### Требования, предъявляемые к уровню подготовки учащихся:

Учащиеся должны <b>знать</b> :	Учащиеся должны <b>уметь</b> :
--------------------------------	--------------------------------

•определения основных речеведческих понятий, орфографических и пунктуационных правил, обосновывать свои ответы, приводя нужные примеры.

•различать виды пунктограмм и орфограмм ;  
•находить орфограммы и пунктограммы в тексте;  
•применять в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;  
•анализировать свои ошибки в диктантах, в творческих работах (классифицировать, группировать их);  
•пользоваться различными словарями (толковыми, фразеологическими, этимологическими, словарями синонимов, антонимов, паронимов, устаревших слов, иностранных слов) и др. ;  
•употреблять слова разных частей речи в соответствии с разными типами и стилями речи в качестве языковых средств;  
•пользоваться словами разных частей речи для связи предложений и абзацев текста.  
•производить комплексный анализ текста;  
•владеть основными приёмами информационной переработки письменного текста, создавать письменные высказывания различных типов и жанров;  
•соблюдать нормы речевого этикета в устном и письменном общении.

**Содержание программы внеурочной деятельности  
«Русское правописание: орфография и пунктуация»**

**10 класс (34 часа, 1 ч в неделю)**

**Особенности письменного общения (2 ч)**

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: ГОВОРЕНИЕ (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) — СЛУШАНИЕ (восприятие речевых сигналов с целью выяснения смысла высказывания); ПИСЬМО (передача смысла с помощью графических знаков) — ЧТЕНИЕ (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменные и устные. Речевая ситуация. Знакомство со способами языкового анализа высказывания:

от смысла → к средствам → в устной речи  
его выражения → в письменной речи

**Особенности устной речи:** использование средств звучащей речи (темп, тембр, громкость голоса, интонация и др.), жестов и мимики; ориентация на слуховое восприятие речи и зрительное — собеседника; возможность учитывать немедленную реакцию слушателя и реагировать на нее. Повторы, прерывистость речи — типичные свойства устного слова. Диалог и монолог как разновидности устной речи. Формы устных высказываний и использование их в разных ситуациях общения: устный рассказ, выступление перед аудиторией, сообщение, доклад, ответ (краткий или развернутый) на уроке, дружеская беседа, диспут, дискуссия и т. п.

**Особенности письменной речи:** использование средств письма для передачи мысли (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. д. Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспекты, планы, рефераты и т. п.

Возникновение и развитие письма как средства общения.

### **Орфография (32 ч)**

#### **Орфография как система правил правописания (2ч)**

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.

Некоторые сведения из истории орфографии.

Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему всегда одинаково»); 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, со строчной — нарицательные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).

## Правописание морфем (18 ч)

Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический).

**Правописание корней.** Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корней. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.

Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые, *е* и *э* в заимствованных словах.

Правила, нарушающие единообразие написания корня (*ы* или *и* в корне после приставок), и понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных: 1) *-кас-* // *-кос-*, *-лаг-* // *-лож-*, *-бир-* // *-бер-*, *-тир-* // *-тер-*, *-стил-* // *-стел-* и др. (зависимость от глагольного суффикса *-а-*); 2) *-раст-* (*-ращ-*) // *-рос-*, *-скак-* // *-скоч-* (зависимость от последующего согласного);

3) *-гар-* // *-гор-*, *-твар-* // *-твор-*, *-клан-* // *-клон-*, *-зар-* // *-зор-* (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями *оло* // *ла*, *оро* // *ра*, *ере* // *ре*, *ело* // *ле*.

Обозначение на письме согласных корней: звонких и глухих; непроизносимых; удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (*доска* — *дощатый*, *очки* — *очечник*).

Правописание иноязычных словообразовательных элементов (*лог*, *фил*, *гео*, *фон* и т. п.).

**Правописание приставок.** Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на *з* (*с*) — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфологический принцип написания. Роль смыслового анализа при различении приставок *при-* и *пре-*.

**Правописание суффиксов.** Система правил, связанных с написанием суффиксов словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имен существительных и их написание: *-арь*, *-тель*, *-ник*, *-изн(а)*, *-еть(ость)*, *-ени(е)* и др. Различение суффиксов *-чик* и *-щик* со значением лица. Суффиксы *-ек-* и *-ик-*, *-ец-* и *-иц-* в именах существительных со значением уменьшительности.

Типичные суффиксы имен прилагательных и их написание: *-оват-*, *-еват-*, *-лив-*, *-чив-*, *-чат-*, *-оньк-* (*еньк*) и др. Различение на письме суффиксов *-ив-* и *-ев-*; *-к-* и *-ск-* в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной и превосходной степеней прилагательных и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание: *-и-*, *-е-*, *-а-*, *-ка-* *-ирова-*, *-ича-*,



-ану- и др. Различение на письме глагольных суффиксов *-ова-(-ева-)* и *-ыва- (-ива-)*. Написание суффикса *-е-* или *-и-* в глаголах с приставкой *-обез-/обес-* (*обезлесить — обезлесеть*); *-ться* и *-тся* в глаголах.

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (*посеять — посеявший — посеянный*).

Правописание *н* и *nn* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или от глаголов.

**Правописание окончаний.** Система правил, регулирующих правописание окончаний разных частей речи.

Различение окончаний *-е* и *-и* в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *о* и *е* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *и* после *ц*; употребление разделительных *ь* и *ь*.

Правописание согласных на стыке морфем (*матросский, петроградский*); написание сочетаний *чн, щн, нч, нщ, рч, рщ, чк, nn* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление *ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов:

*нн**ый*,  
*без* *ность*, *остн**ый* и т. д.

Правописание *ь* после шипящих в словах разных частей речи.

Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем.

Использование орфографических, морфемных, словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов.

Прием поморфемной записи слов (*рас-чес-ыва-ющ-ий, не-за-пятн-а-нн-ый, масл-ян-ист-ого, о-цепл-ени-е*) и его практическая значимость.

### Слитные, дефисные и отдельные написания (10 ч)

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и отдельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и отдельное написания приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку* и др. от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (*многообещающий — много обещающий*).

Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи. Работа со словарем «Слитно или раздельно?».

#### **Написание строчных и прописных букв (2 ч)**

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.

Работа со словарем «Строчная или прописная?».

### **11 класс (34 часа, 1 ч в неделю)**

#### **Речевой этикет в письменном общении (2 ч)**

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т. п. в письменной речи.

Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия.

Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.) Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

#### **Пунктуация (32 ч)**

##### **Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания (3 ч)**

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации - расчленять письменную речь для облегчения ее понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный. Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация. Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.

Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте.

##### **Знаки препинания в конце предложения (1ч)**

Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака

препинания с учетом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности. Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.

### **Знаки препинания внутри простого предложения(13 ч)**

Система правил данного раздела пунктуации. Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.

Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления. Однородные члены, не соединенные союзом. Однородные члены, соединенные неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные повторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные двойными союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами.

Обособленные определения распространенные и нераспространенные, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов.

Обособление приложений.

Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом.

Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (*нет уж, что ж, как же, что же* и др.).

### **Знаки препинания между частями сложного предложения (8ч)**

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения.

Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции.

Знаки препинания при сочетании союзов.

Сочетание знаков препинания.

### **Знаки препинания при передаче чужой речи (3 ч)**

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога.

Разные способы оформления на письме цитат.

### **Знаки препинания в связном тексте (4 ч)**

Связный текст как совокупность предложений, объединенных одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением.

Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста. Авторские знаки.

Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста

## **Календарно-тематическое планирование (10 класс)**

<b>№</b>	<b>Дата</b>	<b>Тема занятия</b>
1.		Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка.
2.		Возникновение и развитие письма как средства общения.
3.		Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.
4.		Разделы русской орфографии. Орфографическое правило.
5.		Морфематический принцип русского правописания. Использование словарей для объяснения правильного написания слов.
6.		Правописание гласных в корне: безударные проверяемые и непроверяемые гласные
7.		Группы корней с чередованием.
8.		Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих,

	непроизносимых, удвоенных.
9	Правописание иноязычных словообразовательных элементов.
10.	Правописание приставок.
11.	Правописание суффиксов имен существительных.
12.	Правописание суффиксов имен прилагательных.
13.	Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.
14.	Правописание суффиксов глаголов.
15.	Образование причастий с помощью специальных суффиксов.
16.	Правописание <b>н</b> и <b>ни</b> в полных и кратких формах причастий и прилагательных.
17.	Правописание <b>н</b> и <b>ни</b> в полных и кратких формах причастий и прилагательных.
18.	Правописание окончаний существительных, прилагательных и причастий.
19.	Правописание личных окончаний глаголов.
20.	Орфографические правила, требующие различения морфем
21.	Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов.
22.	Правописание <b>ь</b> после шипящих в словах разных частей речи.
23.	Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания <b>не</b> с разными частями речи.
24.	Различение приставки <b>ни-</b> и слова <b>ни</b> (частицы, союза).
25.	Различение приставки <b>ни-</b> и слова <b>ни</b> (частицы, союза).
26.	Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Происхождение некоторых наречий.
27.	Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Происхождение некоторых наречий.
28.	Особенности написания производных предлогов, союзов и омонимичных им форм.
29.	Особенности написания производных предлогов, союзов и омонимичных им форм.
30.	Образование и написание сложных слов
31.	Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний.
32.	Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.
33.	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.

34.	Итоговое занятие. Тест по орфографии.
-----	---------------------------------------

### Календарно-тематическое планирование (11 класс)

№	Дата	Тема занятия
1.		Речевой этикет как правила речевого общения.
2.		Речевой этикет в частной и деловой переписке, в том числе при виртуальном общении.
3.		Принципы русской пунктуации.
4.		Основные функции пунктуационных знаков.
5.		Разделы русской пунктуации.
6.		Знаки препинания в конце предложения.
7.		Знаки препинания между членами предложения. Правила постановки тире.
8.		Знаки препинания между однородными членами предложения.
9.		Знаки препинания между однородными членами предложения.
10.		Однородные и неоднородные определения, их различение.
11.		Обособление определений.
12.		Обособление приложений.
13.		Обособление обстоятельств.
14.		Обособление дополнений.
15.		Обособление уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.
16.		Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом.
17.		Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.
18.		Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями.
19.		Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов.
20.		Виды сложных предложений.
21.		Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения.
22.		Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения.
23.		Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения.
24.		Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения.
25.		Употребление знаков препинания между частями бессоюзного сложного предложения.

26.	Выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции.
27.	Знаки препинания при сочетании союзов.
28.	Знаки препинания при прямой и косвенной речи.
29.	Оформление на письме прямой речи и диалога.
30.	Разные способы оформления на письме цитат.
31.	Связный текст как синтаксическая единица.
32.	Роль контекста в выборе пунктуационного знака.
33.	Авторские знаки препинания.
34.	Абзац как пунктуационный знак.

### Список литературы:

#### Для учащихся

*Беднарская Л.Д.* Грамотный человек. – Тула, 2003.

*Ветвицкий В.Г., Иванова В.Ф., Моисеев А.И.* Современное письмо: факультативный курс. – М., 1974.

*Львова С.И.* Словообразование – занимательно о серьезном: Практические задания для учащихся 8-11 классов. – М., 2006.

*Львова С.И.* Русская орфография: Самоучитель. – М., 2005.

*Львова С.И.* Там, где кончается слово... (О слитных, дефисных и отдельных написаниях). – М., 1991.

*Панов М.В.* Занимательная орфография. – М., 1984.

*Розенталь Д.Э.* Русский язык: Сборник упражнений для школьников старших классов и поступающих в вузы. – М., 2000.

*Цыбулько И.П., Львова С.И.* Русский язык. Эффективная подготовка. – М., 2004.

#### Словари

*Баранов М.Т.* Школьный орфографический словарь русского языка. – М., 1999.

*Букчина Б.З., Калакуцкая Л.П.* Слитно или отдельно? – М., 2001.

*Львова С.И.* Краткий орфографический словарь с этимологическими комментариями. – М., 2004.

*Розенталь Д.Э.* Прописная или строчная? – М., 1984.

*Тихонов А.Н.* Морфемно-орфографический словарь. – М., 2002.

*Ушаков Д.Н., Крючков С.Е.* Орфографический словарь. Для учащихся средней школы (любое издание).

*Шанский Н.М., Боброва Т.А.* Школьный этимологический словарь русского языка: Происхождение слов (любое издание).

*Школьный словарь иностранных слов/ Под ред. В.В. Иванова.* – М., 1999.

*Энциклопедический словарь юного филолога (языкознание)/ Сост. В. Панов.* М., 1984.

#### Для учителя

*Иванова В.Ф.* Современный русский язык: Графика. Орфография. – М., 1976.

*Иванова В.Ф.* Трудные вопросы орфографии. – М., 1982.

*Кайдалова А.И., Калинина И.К.* Современная русская орфография. – М., 1983.

Ларионова Л.Г. Коммуникативно-деятельностный подход к изучению орфографических правил в средней школе. – Ростов-на-Дону, 2005.

Львова С.И. Орфография. Этимология на службе орфографии: Пособие для учителя. М., 2000.

Мучник Б.С. Культура письменной речи. – М., 1996.

Разумовская М.М. Методика обучения орфографии. - М., 1996.

Розенталь Д.Э. Вопросы русского произношения и правописания. – М., 1970.

## Приложения.

### Приложение 1.

#### Правописание корней.

##### 1. Правописание гласных в корне – в зависимости от ударения

Корни слов	Под ударением	Без ударения
-ГАР- / -ГОР-	А: <i>загар, нагар</i>	О: <i>обгореть</i>
-ЗАР- / -ЗОР-	А: <i>зарев</i> О: <i>зорька</i>	А: <i>заря, озарить</i>
-КЛАН- / -КЛОН-	А: <i>кланяться</i> О: <i>поклон</i>	О: <i>поклонение</i>
-ТВАР- / -ТВОР-	А: <i>тварь</i> О: <i>творчество</i>	О: <i>творение</i> Исключение: <u><i>утварь</i></u>

##### 2. Правописание гласных в корне – в зависимости от последующей буквы

Корни слов	Пишется А	Пишется О
-ЛАГ- / -ЛОЖ-	Перед Г: <i>предлагать</i>	Перед Ж: <i>предложить</i>
-КАС-А- / -КОС-	Перед суффиксом –А-: <i>прикасаются</i>	Перед Н и любыми другими суффиксами, кроме –А-: <i>прикоснуться</i>
-РАСТ- / -РАЩ- / -РОС-	Перед согласными СТ, Щ: <i>растение, выращивать</i> Исключения: <u><i>росток, ростовщик, Ростов, Ростислав, отрасль</i></u>	Перед С: <i>подрос, заросли</i>
-СКАК- / -СКОЧ	Перед согласной К: <i>скакать</i> Исключения: <u><i>скачу, скачок</i></u>	Перед согласной Ч: <i>вскочить, выскочить</i>

##### 1. Правописание гласных в корне – в зависимости от значения слова

Корни слова	Пишется А	Пишется О
-МАК- / -МОК-	В глаголах со значением «погружать в жидкость»: <i>макать (хлеб в мед), обмакнуть (перо в чернила)</i>	В словах со значением «пропускать жидкость»: <i>промочить (ноги); непромокаемый (плащ)</i>



<b>-РАВН- /-РОВН-</b>	В словах со значением «равный, одинаковый»: <i>сравнить (с чем-нибудь), равняться (на кого-либо), равновесие</i> <b>Исключение: равнина</b>	В словах со значением «ровный, гладкий»: <i>ровнять (дорогу), подровнять (грядку)</i>
-----------------------	--	---

## 2. Правописание гласных Е/И в корне – в зависимости от суффикса –А-

Корни слов	Пишется Е	Пишется И
	Если за корнем <b>нет</b> суффикса <b>--А-</b>	Если за корнем <b>стоит</b> суффикс <b>--А-</b>
<b>-БЕР-/-БИР-</b>	<i>соберу</i>	<i>убирать</i>
<b>-МЕР-/-МИР-</b>	<i>замереть</i>	<i>замирать</i>
<b>-ТЕР-/-ТИР-</b>	<i>растереть</i>	<i>растирать</i>
<b>-ПЕР-/-ПИР-</b>	<i>запереть</i>	<i>запирать</i>
<b>-ДЕР-/-ДИР-</b>	<i>раздеру</i>	<i>раздирать</i>
<b>-БЛЕСТ-/-БЛИСТ</b>	<i>блестеть</i>	<i>блистать</i>
<b>-СТЕЛ-/-СТИЛ-</b>	<i>расстелить</i>	<i>расстилать</i>
<b>-ЖЕГ-/-ЖИГ-</b>	<i>поджечь</i>	<i>поджигать</i>
<b>-ЧЕТ-/-ЧИГ-</b>	<i>вычет</i> <b>Исключение: сочетание</b>	<i>вычитать</i>

## 3. Запомните правописание слов с корнями

<b>-ПЛАВ-</b>	<b>-ПЛОВ-</b>	<b>-ПЛЫВ-</b>
<i>плавать</i> <i>плавучий</i> <i>поплавок</i> <i>плавник</i>	<i>пловец</i> <i>пловчиха</i> <i>пловцы</i>	<i>выплывать</i> <i>плывун</i> <i>выплывающий</i>

## 4. Малопродуктивные чередования

### А(Я)/ ИМ(ИН)

*Внять – внимать, занять – занимать, поднять – поднимать, нажать – нажимать, начать – начинать.*

## 5. Безударные проверяемые гласные в корне

Различайте слова:

<i>Докарат за измену (кара)</i>	<i>Покорять города (покорный)</i>
<i>Поласкать собаку (ласка)</i>	<i>Полоскать белье (полощет)</i>
<i>Тачать сапоги (обтачка)</i>	<i>Точить карандаш (точит)</i>
<i>Поседеть к старости (сед)</i>	<i>Посидеть в кресле (сидя)</i>
<i>Примерять пальто (мерить)</i>	<i>Примирять враждующих (мир)</i>
<i>Развеять ветром (веять)</i>	<i>Развивать способности (развитие)</i>
<i>Навеять печаль (навеять)</i>	<i>Навивать локоны (навить)</i>
<i>Скрепя сердце (скрепка)</i>	<i>Скрипеть стулом (скрип)</i>

Освещение в доме (свет)  
Разредить посадки (редко)

Освящение храма (свято)  
Разрядить обстановку (разрядка)

### Важно помнить!

Не каждую безударную гласную в корне можно проверить ударением, поскольку, кроме проверяемых, есть гласные чередующиеся (написание их подчиняется особым правилам) и вообще не проверяемые с помощью правил.

**Сравните:** проверяемые гласные: *искоса* – *косо*, *кассир* – *касса*; не проверяемые: *каскад*, *костюм*; чередующиеся: *касаться*, *коснуться* (написание зависит от суффикса –а-).

Словарные слова надо запомнить.

## Приложение 2

### КАК ВЫПОЛНЯТЬ ЗАДАНИЕ А14

(В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?)

1. Внимательно прочитайте каждую строку и найдите слова с чередующейся гласной в корне.

2. Исключите строки, в которых есть слова с чередующейся гласной в корне (такие гласные нельзя проверить ударением).

3. Постарайтесь установить, какая гласная пропущена в каждом слове в оставшихся строках: в слове с безударной проверяемой гласной корня пишется негласный знак под ударением в однокоренных словах или формах этого слова.

**СЛОВО ПРОВЕРЯЕТСЯ**  
Если слово удалось проверить ударением, то перед вами – слово с безударной проверяемой гласной в корне.

**ПОМНИТЕ!**  
1. НЕЛЬЗЯ использовать в качестве проверочных слов глаголы с суффиксами -ИВА(ть) и -ЫВА(ть).  
2. НЕЛЬЗЯ проверять друг другом однокоренные слова с ОРС – РА, ОЛО – ЛА.

**СЛОВО НЕ ПРОВЕРЯЕТСЯ**  
Если слово не удалось проверить ударением, то перед вами – словарное слово. НАПИСАНИЕ ТАКИХ СЛОВ НУЖНО ЗАПОМНИТЬ!

ЕСЛИ ВЫ НАШЛИ СТРОКУ, В КОТОРОЙ ВСЕ СЛОВА УДАЁТСЯ ПРОВЕРИТЬ УДАРЕНИЕМ, ПОЗДРАВЛЯЕМ – ВЫ НАШЛИ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ (НОМЕР СТРОКИ)!

Слитное, дефисное, раздельное написание слов

1. Слитное написание союзов **ТОЖЕ, ТАКЖЕ, ЧТОБЫ, ЗАТО** и другие, наречий **ПОТОМУ, ПОЭТОМУ** и другие, в отличие от сочетаний **ТО ЖЕ, ТАК ЖЕ, ЧТО БЫ** и другие.

Слитно (можно заменить синонимами той же части речи)	Раздельно (можно разделить на компоненты: один из них убрать или переставить в другое место, вставить между ними слово)
<i>Сестра учится в колледже. Мой друг <b>ТОЖЕ</b> учится в колледже (= и мой друг учится в колледже). Брат <b>ТАКЖЕ</b> учится здесь (= и брат учится здесь).</i>	<i>Задали <b>ТО ЖЕ</b>, что и вчера (= задали то, что и вчера; то же самое). Он учится <b>ТАК ЖЕ</b> хорошо, как сестра (= он учится так хорошо, как и сестра).</i>
<i><b>ЧТОБЫ</b> знать, надо учить (= для того чтобы знать, надо учить). Хочу, <b>ЧТОБЫ</b> ты знал.</i>	<i><b>ЧТО БЫ</b> я мог сделать? (= Что я мог бы сделать? Или: Что я мог сделать?)</i>
<i>Комната небольшая, <b>ЗАТО</b> уютная (= комната небольшая, но уютная).</i>	<i>Берись <b>ЗА ТО</b>, с чем справишься (= берись за такое дело, с которым справишься).</i>
<i>Работа шла успешно, <b>ПРИТОМ</b> (<b>ПРИЧЕМ</b>) быстро (= успешно и быстро).</i>	<i><b>ПРИ ТОМ</b> директоре дела шли плохо (= при предыдущем, старом). <b>ПРИ ЧЕМ</b> здесь мороз? Мороз <b>НИ ПРИ ЧЕМ</b>.</i>
<i>Забыл включить будильник, <b>ПОЭТОМУ</b> (<b>ПОТОМУ, ОТТОГО, ПОЧЕМУ, ОТЧЕГО</b>) опоздал на работу. <b>ЗАЧЕМ</b> она приходила? (= с какой целью)</i>	<i>Скучаю <b>ПО ТОМУ</b> городу (по городу; по родному городу). <b>ЗА ЧЕМ</b> (за солью, хлебом, деньгами) она приходила?</i>

2. Слитное и раздельное написание производных предлогов

Слитно	Раздельно
Вследствие, наподобие, вроде, ввиду, насчет, посередине, сверх, вместо, навстречу, наперекор, несмотря на, невзирая на, наряду с, вслед за.	В течение, в продолжение, в отличие от, в виде, за счет, на протяжении, в силу, в меру, по мере, в заключение, во избежание, во изменение, во исполнение, в связи с.

Отличайте предлоги от самостоятельных частей речи: *поговорить насчет (=о) поездки; НО: перевести на счет (сущ.) предприятия; отсутствовать ввиду (=из-за) болезни; НО: иметь в виду (сущ.); несмотря на усталость; НО: не смотря (дееприч.) в глаза; в течение года; НО: поворот в течении (сущ.) реки.*

3. Слитное и раздельное написание наречий

**СЛИТНО** пишутся наречия, образованные:

- от наречий: *навсегда, послезавтра;*
- от собирательных числительных (с приставками *в-, на-*): *вдвое, надвое (но: по двое);*
- от кратких прилагательных: *попусту, сгоряча;*

- от полных прилагательных: *вручную, зачастую* (НО: **в открытую**), от прилагательных, перешедших в разряд существительных, с предлогом **на**: *идти на мировую, на боковую, на пятую*;
- от местоимений: *вничью, поэтому, всюю*;
- от существительных:
  - если эти существительные не употребляются в современном русском языке: *наземь, поодаль*;
  - если между ними нельзя вставить определение без искажения смысла: *начистоту, поистине, поодиночке* (ср.: *на скаку – на всем скаку*);
  - если наречия имеют пространственное или временное значение: *вверх, вниз, наверх, вглубь, вначале, сначала, навек*. Отличайте наречия от существительных с предлогом: *смотреть вдаль* (наречие), *жил вдали* (наречие) *от берега*, НО: *в даль* (сущ.) *моря, в даль* (сущ.) *туманную*.

#### РАЗДЕЛЬНОЕ написание наречий, образованных от существительных:

- при стыке согласной и гласной: *в обтяжку, в одиночку, в отместку, в охапку, в упор, под уздцы, под утро*;
- во мн.ч.: *в сердцах, в потемках, за глаза, на радостях* (НО: наречия пишутся слитно, если существительные употребляются в современном языке: *вдребезги, взаймы, впотьмах, второпях, наперегонки, спросонок*), если существительные сохранили различные (хотя бы две) падежные формы: *на корточках, на корточках, на четвереньки, на четвереньках, под мышками, под мышки, на поруки, на поруках*;
- сочетающихся с предлогом **без**: *без ведома, без обиняков, без промаха, без разбору, без умолку*;
- сочетающихся с предлогом **в (во)**: *в насмешку, в ногу, в противовес, в рассрочку, в розницу, в ряд, в складчину, в срок, в старину, в тупик, в целом, в шутку, во всеоружии, во всеуслышание* (НО: *вбок, вброд, вволю, вконец, вплавь, вполовину, впоследствии, вправе, впрок, впросак, вразрядку, вслух, всмятку, воистину, воочию*). Ср.: *страдал втайне* (тайно) – *держал открытие в тайне* (сущ.); *произносить слова в растяжку* (растянуто) – *отдать туфли в растяжку* (сущ.);
- сочетающихся с предлогом **на**: *на глаз, на износ, на ощупь, на память, на славу, на смех, на совесть* (НО: *наизнанку, наизусть, наискосок, наоборот, наобум, наотрез, наугад, наудачу, наутек, наутро, наяву, на выпуск, назло, назубок, налицо, наперебой, наперевес, напоказ, наполовину, напоследок, напрокат, нарасхват*);
- сочетающихся с предлогом **с (со)**: *с горя, с разбегу, с разгона, с размаху, с ходу, со временем, со зла, со страха* (НО: *сбоку, сплеча, спозаранку, сразу*);
- сочетающихся с предлогами **до, за, под**: *до востребования, до зарезу, до отказа, до полуночи, до упаду* (НО: *дотла*); *за границей, за рубежом, за полночь* (НО: *замуж, замужем*); *под вечер, под конец, под силу, под шумок* (НО: *подряд, подчас*).

#### 4. Дефисное и раздельное написание слов с повторяющимися корнями

Слова с повторяющимися корнями имеют разное написание:

- два или три повторяющихся компонента: *чуть-чуть, волей-неволей, крест-накрест, мало-помалу, один-единственный, ха-ха-ха*;
- сочетание двух компонентов особой структуры (И.п. + Т.п.): *честь честью, чудаки чудаками*;
- два повторяющихся компонента + неповторяющиеся: *бок о бок, с глазу на глаз, точка в точку*; исключения: *точь-в-точь, тет-а-тет*.

## 5. Дефисное написание приставок, суффиксов, служебных частей речи

- *Кое-кто* (НО: кое у кого); *во-первых, в-третьих* (НО: в третьих рядах); *по-новому, по-моему* (НО: по новому пути, по моему мнению), *по-русски*.
- Иноязычные: *экс-* (в значении «бывший»), *вице-, обер-, унтер-, штабс-, контр-* в слове *контр-адмирал* (ср.: *контратака*).
- *Что-то, кто-либо, куда-нибудь, из-за угла, из-под стола, по-за лесом, по-над речкой, возьми-ка, это-де неважно, да-с, примите-с, все-таки* (НО: **все равно**).
- Частица **-таки** после глаголов, наречий и частиц: *Успел-таки на поезд! Опять-таки опоздал! Неужели-таки опоздаю?* (В остальных случаях раздельно: *Он таки успел на поезд. Мысль таки верная!*).

## Приложение 4.

### Слайды к презентации. Правописание приставок.

#### ЗАДАНИЕ 9. ПРАВОПИСАНИЕ ПРИСТАВОК

- Определите ряд, в котором в обоих словах в приставке пропущена одна и та же буква. Выпишите эти слова, вставив пропущенную букву.
- пр...встать, пр...милый
- под...брать, р...зослал
- ра...кидать, и...пугать
- пр...уныл, пр...рвать
- о...бросить, на...пись
- Ответ: раскидать испугать <или> испугать раскидать

## КАКИЕ ПРИСТАВКИ ПИШУТСЯ ВСЕГДА ОДИНАКОВО?

- 1. Приставки *в-, об-, от-, над-, под-, у-, о-, вы-, на-, за-, до-, по-, пере-*: *войти - внести - бежать - встать*
- Нет проблем! Пиши их всегда одинаково!
- Запомнить эти приставки поможет список примеров:
- Надпись, подпись и увёртка, окончание, отвёртка, выход, вход и нападение, и доход, и объединение, а еще заход, поход и подземный переход.
- В русских словах также встречаются заимствованные и иноязычные приставки: дез-, контр-, транс-, пост-, суб-, супер-, пан-.
- Пиши их всегда одинаково.
  
- 2. Приставка *с-*: сдача
- Существует только приставка *с-*.
- Ошибочные написания этой маленькой приставки настолько распространены, что пришлось выделить особое правило. Дело еще и в том, что многие путают приставку *с-* приставками, оканчивающимися на буквы *с* или *з*. О них речь пойдет ниже.
- Пиши приставку *с-* всегда одинаково: и перед гласными, и перед любыми согласными: *сдача, сделать, смыть*.
- Перед парными звонкими согласными приставка *с-* произносится как [з]: *сделать, сдать*.
- **Не путай!**
- В словах *здесь, здание, здоровье*, (не видно) *ни зги* и других подобных буква *з* относится к корню.

28

## КАКИЕ ПРИСТАВКИ ПИШУТСЯ НЕОДИНАКОВО?

- 1. Приставки, оканчивающиеся на буквы *з* и *с*: *беспомощный - бездомный*
- Внимание на границу приставки и корня!
- Приставки: *раз-// рас-, из-// ис-, без-// бес-, воз-// вос-, вз-// вс-, низ-// нис-, через-// черес-, чрез-// чрес-* если корень слова
- начинается на гласный или звонкий согласный, пиши *с* буквой *з*: *бездомный*,
- если корень начинается на глухой согласный, - *с* буквой *с*: *беспомощный*.
  
- 2. Приставки *пра-//про*: *правнук - прогульщик*
- Думай о значении:
- Если выражены значения: «давность, история, древность, отдаленность времен, явлений, отношений, лиц», пиши *пра-*: *прадед, праславянский язык*,
- любые другие - пиши приставку *про-*: *простоять (долго), просмотреть (быстро, бегло), прописать (назначить лечение), пророссийская политика* и т. д.

29

## Приложение 5.

### Тренировочный тест

1.8. Определите слово, в котором пропущена безударная проверяемая гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.

к...рысть

под...жение  
прит...жение  
прид...раться  
г...потеза

2.8. Определите слово, в котором пропущена безударная проверяемая гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.

вин...грет  
др...хлеть  
отр...сли (волосы)  
Р...стов  
ан...малия

3.8. Определите слово, в котором пропущена безударная проверяемая гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.

объед...нение  
з...рница  
ант...гонизм  
к...снулся  
рест...врировать

4.8. Определите слово, в котором пропущена безударная проверяемая гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.

осм...трел  
обг...релье  
б...рюзовый  
ост...рожный  
отб...рает

5.8. Определите слово, в котором пропущена безударная проверяемая гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.

ф...нарики  
ск...птицизм  
бл...стать  
заст...лая  
р...ламент

6.8. Определите слово, в котором пропущена безударная проверяемая гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.

к...сающийся  
изл...жение  
п...стух  
эп...демия  
ав...нтюра

7.8. Определите слово, в котором пропущена безударная проверяемая гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.

оз...рение

вым...кнуть  
препод...ватель  
тв...рение  
б...йкот

8. 8. Определите слово, в котором пропущена безударная проверяемая гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.

расст...латься  
д...лина  
подск...чить  
алг...ритм  
вет...ринар

9. 8. Определите слово, в котором пропущена безударная проверяемая гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.

разбр...сать  
выл...жить  
атт...стат  
прик...сновение  
г...бариты

10. 8. Определите слово, в котором пропущена безударная проверяемая гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.

к...росин  
выр...сти  
изв...нился  
соч...тать  
г...рнизон

## Приложение 6.

### Конспект урока: « Правописание Н, НН в суффиксах прилагательных»

#### Цели:

- обобщить и систематизировать знания учащихся, связанные с правописанием н-нн в суффиксах имен прилагательных; закрепить умения аргументировать выбор н-нн в суффиксах прилагательных;
- развивать аналитические умения: умение анализировать, обобщать, делать выводы;
- развивать коммуникативные умения при работе в парах, воспитывать бережное отношение к русскому языку.

**Тип урока:** урок совершенствования знаний, умений и навыков.

**Вид урока:** урок-практикум

#### Ход урока



## **I. Организационный момент.**

Записать число, тему урока. Определение целей урока учащимися

## **II. Опрос.**

Работа учащихся у доски с индивидуальными заданиями:

1. Рассказать о правописании **н** в суффиксах имен прилагательных.

Работа по карточке № 1

*Правописание Н-НН в разных частях речи.*

*В каком слове на месте пропуска пишется НН?*

1. Дикови...ое происшествие
2. Багря...ые закаты
3. Дровя...ой склад
4. Беше...ый ритм
5. Ветре...ая девушка

2. Рассказать о правописании **нн** в суффиксах имен прилагательных.

Работа по карточке № 2

*Правописание Н-НН в разных частях речи.*

*В каком слове на месте пропуска пишется Н?*

1. Идеи русской литературы прекрасн...ы и бесцен...ы.
2. В своих делах она была безукоризнен...а.
3. В наследство от бабушки семье досталась старин...ая картина.
4. В центре города находится гостин...ца "Советская Гавань".

## **III. Работа учащихся с новыми словарными словами.**

Определение лексического значения слов по "Словарю русского языка" С.И.Ожегова.

**Толерантность** – терпимость к чужим мнениям и верованиям.

**Иммиграция** – въезд иностранцев в какую-либо страну на постоянное место жительства.

**Эмиграция** – переселение из какой-либо страны в другую, вызываемое различными причинами (экономическими, религиозными, политическими).

**Дополнительный вопрос:** к какому стилю речи можно отнести словарную статью? (к научному стилю)

Вспоминаем с учащимися, что слова **эмиграция** и **иммиграция** - паронимы (Слова, разные по значению, но сходные, близкие по звучанию).

Предлагаем учащимся решить тестовое задание (тест из книги С.А.Ильиной, И.С.Иванова "ЕГЭ по русскому языку 2006"):

В каком предложении вместо слова "терпимость" нужно употребить слова "терпение"?

1. Если мы будем сохранять терпимость и искреннее сострадание к ближнему, то сможем жить в мире и гармонии.

2. В какой другой стране найдется такая терпимость к чужим обычаям?
3. Воспитание в духе терпимости, безусловно, начинается в семье.
4. Леонид опаздывал и уже начал терять терпимость.

(ответ: №4)

#### IV. Работа по орфоэпии.

Записаны слова:

1. ОксюОрон
2. НедопонЯвший
3. ЗасОрит
4. ИспОднизу

Задание: в каком слове буква, обозначающая ударный гласный звук, выделена правильно?

(ответ: №2)

V. Работа с литературоведческим словарем: повторение стилистической фигуры **оксюморон** (стилистическая фигура, соединение противоположных или контрастных по смыслу слов, например “Оптимистическая трагедия”, “Живой труп”)

#### VI. Ответы учащихся, работающих у доски.

Задание классу: дать рецензии на ответы учащихся, записать в тетрадь те слова, которые считают трудными. Оценивание ответов учителем.

Учащиеся класса при повторении используют справочные материалы (из журнала “Русский язык и литература для школьников”)

#### VII. Закрепление.

1. Самостоятельная работа учащихся с тестовыми заданиями, отпечатанными для каждого ученика.

#### Тест

A. Укажите слова, в которых на месте пропуска пишется буква **НН**.

1. коноплян..ый 4. торжествен..ый
2. курин..ый 5. румян..ый
3. словян..ый

Б. Укажите слова, в которых на месте пропуска пишется буква **НН**.

1. стеклян..ый 4. серебрян..ый
2. деревян..ый 5. ветрен..ый
3. прян..ый

В. Укажите слова, в которых на месте пропуска пишется буква **НН**.

1. безветрен..ый 4. полотнян..ый
2. багрян..ый 5. овчин..ый
3. времен..ый

(Тесты взяты из книги Н.Г.Гольцовой, И.В. Шамшина "Единый Государственный экзамен. Русский язык" М.: Русское слово, 2006)

2. Осуществляется дифференцированный подход, трем сильным ученицам предложено **индивидуальное задание**.

*Вставить пропущенные буквы, указать части речи в предложенных словосочетаниях и предложениях:*

1. Смотрел рассеян..о.
2. Облака рассеян..ы.
3. Девочка рассеян..а.
4. Участники эксперимента были ограничен..ы во времени.
5. Необразованные люди часто бывают невежествен..ы и ограничен..ы.
6. Работа комиссии хорошо организован..а.
7. Команда спортсменов дисциплинирован..а и организован..а.

3. Взаимопроверка (работа учащихся в парах), сверяются с ответами. Ответы на тест: А - 3,4; Б - 1,2; В - 1,3,5.

4. Самопроверка индивидуального задания

1. Смотрел рассеянно (наречие).
2. Облака рассеяны (краткое причастие).
3. Девочка рассеянна (краткое прилагательное).
4. Участники эксперимента были ограничены во времени (краткое причастие.)
5. Необразованные люди часто бывают невежественны и ограничены (краткие прилагательные.)
6. Работа комиссии хорошо организована (краткое причастие).
7. Команда спортсменов дисциплинированна и организованна (краткие прилагательные.)

Учащимися делается вывод о правописании н-нн в суффиксах прилагательных.

### VIII. Работа с текстом, отпечатанным для каждого учащегося.

Текст В. Лакшина "Весь в письмах".

Учащиеся сдают на проверку учителю выполненную самостоятельную работу (оцениваются все работы учащихся).

Осуществляется дифференцированный подход: двум сильным ученицам, победившим в районной олимпиаде по русскому языку, предложено **индивидуальное задание**: написать сочинение- рассуждение по данному тексту. Им предлагается примерный план сочинения-рассуждения.

План.

1. Прочитать текст.
2. Записать первые впечатления от прочтения текста (мысли, ассоциации, вызванные текстом).
3. Тема текста (выделить предмет изображения, отметить языковые средства, помогающие автору раскрыть тему).
4. Проблема (проблематика текста; сформулировать проблемы, поставленные автором, показать, как автор решает их).

5. Идея (отразить основную мысль текста, отметить языковые средства, с помощью которых автор достигает убедительности).
6. Собственная позиция (обосновать свое согласие или несогласие с автором, привести не менее трех аргументов, доказывая собственную позицию).

Ученица зачитывает созданный ею текст сочинения- рассуждения.

#### **IX. Итоги урока.**

- Достиг ли урок цели?
- Какие знания и умения закрепили на уроке?

**X. Домашнее задание:** отредактировать написанное сочинение.